

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 14 ГОРОДА КИРОВО-ЧЕПЕЦКА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МБДОУ детский сад № 14)**

ПРИКАЗ

от 09.04.2024 года

№ 52 ОД

О мерах по предупреждению коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 14 города Кирова-Чепецка Кировской области (МБДОУ детском саду № 14)

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Коневу Светлану Александровну, делопроизводителя, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений* в МБДОУ детском саду № 14.
2. Утвердить Положение об антикоррупционной политике МБДОУ детского сада № 14 согласно приложению № 1.
3. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников МБДОУ детского сада № 14 согласно приложению № 2.
4. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению № 3.
5. Утвердить Положение о конфликте интересов в МБДОУ детского сада № 14 согласно приложению № 4.
6. Создать комиссию МБДОУ детского сада № 14 по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов и утвердить ее состав согласно приложению № 5.
7. Утвердить Положение о комиссии МБДОУ детского сада № 14 по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 6.
8. Утвердить Порядок сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) согласно приложению № 7.
9. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков в МБДОУ детском саду № 14 согласно приложению № 8.
10. Утвердить форму декларации о конфликте интересов согласно приложению № 9.
11. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего, Родермиль К.В.

Заведующий МБДОУ детский сад № 14

Родермиль К.В.

* Конкретные обязанности ответственного лица указываются в должностной инструкции или в трудовом договоре (в случае, если должностная инструкция не составляется).